



SURAT PERMOHONAN PENGANTAR SURVEI

Dengan hormat, yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a :
N I M :
Jurusan :
Program Studi :
Alamat :
Telp/Hp :
Email :
Pembimbing Skripsi : 1.....
2.....

Dengan ini mengajukan permohonan surat pengantar survei yang ditujukan ke instansi:

| Instansi | Nama Pimpinan Instansi | Alamat Instansi & Telepon | Keperluan |
|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

Untuk penelitian skripsi yang berjudul:

.....
.....
.....
.....

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan persyaratan yang ditetapkan :

1. Transkrip Nilai, KHS Semester Terakhir dan KRS

Demikian permohonan saya, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Lampung Selatan, 20

Mengetahui,
Koordinator Program Studi

Mahasiswa Ybs,

.....
NIP

.....
NIM